



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное учреждение Саратовской области  
«Социально-оздоровительный центр «Лазурный»

**ПРИКАЗ**

19.08.2021 г.

№ 118/1

**Об утверждении плана по противодействию коррупции  
ГАУ СО СОЦ «Лазурный» на 2021 - 2024 годы**

В целях реализации антикоррупционной политики в Государственном автономном учреждении Саратовской области «Социально – реабилитационный центр «Лазурный», в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План по противодействию коррупции Государственного автономного учреждения Саратовской области «Социально – оздоровительный центр «Лазурный» на 2021 – 2024 годы согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГАУ СО СОЦ «Лазурный»



О.Ю. Овчинников

**План**  
**по противодействию коррупции Государственного автономного учреждения Саратовской области**  
**«Социально – оздоровительный центр «Лазурный» на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок выполнения	Индикаторы и показатели	Ожидаемый результат
<b>1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики</b>					
1.1.	Внесение в план по противодействию коррупции Государственного автономного учреждения «Социально – оздоровительный центр «Лазурный» (далее - план по противодействию коррупции) изменений в целях приведения его в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции	директор заместители директора руководители подразделений	по мере принятия нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и разработки методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции		
1.2.	Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики ГАУ СО СОЦ «Лазурный»	директор	по мере необходимости, в том числе при кадровых изменениях		
1.3.	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	Специалист по ОТ и ТБ Семенов С.С.	постоянно		

1.4.	<p>Рассмотрение на совещаниях у директора ГАУ СО СОЦ «Лазурный» хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа работы ответственного за реализацию антикоррупционной политики;</li> <li>- вопросов обеспечения контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, исполнением работниками ГАУ СО СОЦ «Лазурный» норм этики и служебного поведения;</li> <li>- состояния работы по приведению в установленные сроки правовых актов ГАУ СО СОЦ «Лазурный» в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции</li> </ul>	<p>директор заместители директора руководители подразделений</p>	<p>ежеквартально, по результатам квартала</p>	<p>количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности – не менее 4 совещаний в течение отчетного года</p>	<p>обеспечение регулярного рассмотрения хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности</p>
1.5.	<p>Подготовка и представление в министерство труда и социальной защиты Саратовской области отчета об исполнении Плана по противодействию коррупции ГАУ СО СОЦ «Лазурный» за отчетный период</p>	<p>директор, специалист по ОТ и ТБ Семенов С.С.</p>	<p>до 10 июня и 10 декабря отчетного года</p>		
1.6	<p>Поддержание в актуальном состоянии информационного стенда в помещении ГАУ СО СОЦ «Лазурный» «Реализация антикоррупционной политики»</p>	<p>специалист по ОТ и ТБ Семенов С.С.</p>	<p>постоянно</p>		

**2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ГАУ СО СОЦ «Лазурный» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также ответственности за его нарушение**

2.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в ГАУ СО СОЦ «Лазурный»	председатель комиссии	постоянно		
	Привлечение к участию в работе комиссии по противодействию коррупции в ГАУ СО СОЦ «Лазурный» представителей институтов гражданского общества	председатель комиссии	по планам работы комиссии по противодействию коррупции в ГАУ СО СОЦ «Лазурный»		обеспечение общественного контроля за деятельностью ГАУ СО СОЦ «Лазурный»
2.2.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений, поступивших директору ГАУ СО СОЦ «Лазурный» о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений	директор, заместитель директора Романов Д.А.	постоянно	1) отношение количества поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ГАУ СО СОЦ «Лазурный» к совершению коррупционных правонарушений к количеству фактов указанных обращений - не менее 100 % 2) отношение количества проверок, проведённых по поступившим уведомлениям, к количеству поступивших	1) обеспечение представления работниками ГАУ СО СОЦ «Лазурный» руководителю учреждения уведомлений в каждом случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; 2) обеспечение проведения проверок в каждом случае поступления уведомления руководителю учреждения о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к

				уведомлений – не менее 100 %	совершению коррупционных правонарушений
2.3.	Обеспечение контроля исполнения служебных обязанностей работниками ГАУ СО СОЦ «Лазурный», исполнение служебных обязанностей которых связано с коррупционными рисками, и устранение таких рисков	заместители директора Романов Д.А., Чистякова Т.В.	постоянно		
2.4.	Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГАУ СО СОЦ «Лазурный» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	директор заместители директора, руководители подразделений, комиссия по противодействию коррупции	в соответствии с планами по антикоррупцион- ному просвещению работников ГАУ СО СОЦ «Лазурный»		
2.5.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГАУ СО СОЦ «Лазурный» и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	директор заместители директора руководители подразделений, комиссия по противодействию коррупции	постоянно		
2.6.	Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся требований по уведомлению о трудоустройстве бывших государственных	заместитель директора Романов Д.А.	постоянно		

	гражданских (муниципальных) служащих				
2.7.	Предание гласности случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	директор	при выявлении случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	1) отношение количества фактов предания гласности случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов к количеству выявленных случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов – не менее 100 % 2) отношение количества фактов применения мер ответственности, предусмотренных законодательством РФ, к количеству выявленных фактов несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов при наличии оснований для применения мер ответственности - не менее 100 %	1) обеспечение предания гласности каждого выявленного случая несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов;

2.8.	Организация повышения квалификации работников, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	директор	ежегодно	отношение количества работников учреждения, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 %	Повышение эффективности правовой, организационной методической деятельности ГАУ СО СОЦ «Лазурный» по противодействию коррупции
2.9.	Проведение собеседования с вновь принятыми сотрудниками по нормам этики и служебного поведения, ознакомление с нормативными актами ГАУ СО СОЦ «Лазурный» по противодействию коррупции	заместитель директора Романов Д.А.	при приеме на работу		
2.10	Изучение и использование в работе лучших практик, передового опыта организации работы по противодействию коррупции (изучение и распространение соответствующей информации, в том числе иных регионов)	комиссия по противодействию коррупции	постоянно		
2.11	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	заместитель директора Романов Д.А.	постоянно		



**3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГАУ СО СОЦ «Лазурный», мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых ГАУ СО СОЦ «Лазурный»	заместитель директора Романов Д.А.	постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов	отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов – не менее 100 %	Предупреждение коррупционных правонарушений по принимаемым нормативным правовым актам
3.2.	Осуществление мониторинга по исполнению административных регламентов предоставления ГАУ СО СОЦ «Лазурный» государственных услуг с целью предупреждения коррупционных рисков по их исполнению	заместитель директора Романов Д.А.			
3.3.	Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд области и устранение выявленных коррупционных рисков	ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	постоянно		
3.4.	Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности	ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	постоянно		

**4. Взаимодействие ГАУ СО СОЦ «Лазурный» с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности**



**информации о деятельности ГАУ СО СОЦ «Лазурный»**

4.1.	Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	комиссия по противодействию коррупции	постоянно, по мере поступления обращений	отношение количества обращений, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений – не менее 100 %	обеспечение проведения анализа каждого поступившего обращения на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции
4.2.	Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций	директор заместители директора руководители подразделений, комиссия по противодействию коррупции	по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений		
4.3.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов на Интернет-сайтах министерства труда и социальной защиты области и администрации муниципального образования	заместитель директора Чистякова Т.В.	постоянно		
4.4.	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам противодействия коррупции, отнесенным к сфере деятельности ГАУ СО	директор заместители директора руководители	в соответствии с ежегодными планами		

	СОЦ «Лазурный»	подразделений, комиссия по противодействию коррупции	антикоррупцион- ного просвещения		
<b>5. Мероприятия ГАУ СО СОЦ «Лазурный», направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности</b>					
5.3.	Разработка и принятие мер, направленных на оптимизацию предоставления государственных услуг	директор, зам. директора Чистякова Т.В.	постоянно		
	Организация информирования граждан и обеспечение доступности информации о полном перечне государственных услуг, предоставляемых ГАУ СО СОЦ «Лазурный»	зам. директора Чистякова Т.В. начальник отдела Сытова Н.А.	постоянно		
5.4.	Проведение мониторинга обращений граждан о качестве предоставляемых государственных услуг	зам. директора Чистякова Т.В. начальник отдела Сытова Н.А.	постоянно		
5.5.	Проведение мониторинга сферы деятельности ГАУ СО СОЦ «Лазурный» с целью получения информации о коррупционных правонарушениях, с которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для совершения таких правонарушений	комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально		
5.6.	Обеспечение реализации мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ СО СОЦ «Лазурный», принятие мер к выявлению и устранению условий для совершения коррупционных правонарушений, проведение опросов и анкетирования потребителей услуг с целью выявления фактов коррупционных	директор заместители директора руководители подразделений, комиссия по противодействию коррупции	постоянно	1) отношение количества проведенных мероприятий к общему количеству запланированных на отчетный год - организаций – не	обеспечение исполнения ГАУ СО СОЦ «Лазурный» законодательства по противодействию коррупции

	правонарушений и условий для их совершения			менее 100 %; 2) отношение количества проведённых опросов и анкетирования потребителей услуг с целью выявления фактов коррупционных правонарушений к количеству, предусмотренному планами по противодействию коррупции, - не менее 100 %	
5.8	Разработка информационных антикоррупционных материалов (брошюры, листовки, плакаты)	Специалист по ОТ и ТБ Семенов С.С., начальник отдела Сытова Н.А.		не менее 2 в течение отчетного года	